

# 平成 29 年度 社会福祉法人 人事・労務管理研修（人事編）開催要領

## テーマ「人材評価制度の円滑な運用について」

【目的】 人事評価制度を導入している社会福祉法人・事業所等が、評価結果を、配置、能力開発、処遇及び職員の勤務意欲の向上に適切に反映できるよう、その円滑な運用方法について学びます。

【目標】 ①人事評価の目的及び制度設計の基本を学び、自らの法人・事業所の人事評価制度の課題について把握する。  
②各法人・事業所等で人事評価制度を運営していく上での課題や問題に焦点をあて、克服していくための方策について考える。  
③人事評価の円滑な運用に重要な評価者訓練について要点を学ぶ。

【主催】 兵庫県社会福祉協議会 社会福祉研修所

【日時】 平成30年2月22日（木）10：20～16：30

【会場】 兵庫県社会福祉研修所 地階大研修室（裏面：会場案内図参照）

【受講対象】 県内社会福祉法人施設・事業所の役員、施設長、事務長その他人事管理の責任者

【受講定員】 100名（原則、先着順）  
\*1 申込状況により1法人当たりの参加人数を制限させていただく場合がありますので、ご了承願います。  
\*2 申込多数の場合は、定員に達し次第、受講募集を締め切ることがあります。

### 【日程表】

日時	研修科目	研修のねらい
10：20	開講／オリエンテーション	
10：30 ～	【講義】 1 人事評価の目的と体系	・人事評価の位置づけ、仕組みについて、正しい理解を図る。
12：00	【講義】 2 人事評価制度のポイント	・自法人・施設の人事評価制度を検証し、改善点を探る。
12：00	昼食休憩	
13：00 ～	【講義】 3 人事評価制度運営上の課題とその 克服に必要な対応策	・人事評価がうまく運用できていない理由や原因、その克服に必要な視点を学ぶ。
16：30	【演習】 4 人事評価者に対する訓練について	・評価者の能力向上のための具体的な訓練方法を体験し、評価者が陥りがちな問題点を把握する。
	5 人事評価制度Q&A	・人事評価制度に対する具体的な問題点を受講者から提出してもらい、それに対する対応方法を考える。
16：30	閉講・アンケート	

【講師】 清水 泰史 氏（株式会社クリエイション 中小企業診断士）

中小企業への経営支援と人材育成に関するコンサルティングを行っており、県内等の社会福祉法人の人事評価に関する指導や制度設計にも携わっている。特に、複数の施設を有する比較的規模の大きい事業所の支援を行ってきた経験がある。近年は介護職員育成のため、評価制度を通じた現場リーダー育成研修等も行っており、職員の行動を変える評価制度の必要性について、熱心に講義を行っている。

<経歴>1981年～2003年：消費材メーカーにて、商品企画・営業企画を行う。クリエイションでコンサルティング業務を実施  
<その他>中小企業診断士、ひょうご産業活性化センター 登録専門家、財団法人神戸市産業振興財団 登録専門家

【受講料】 8,100円

【申込方法】 受講申込書とともに「事前アンケート」に必要事項をご記入いただき、原則郵送によりお申し込みください。やむを得ずFAXで申込みされる場合は、必ず送信確認の電話をお願いします。

【申込締切】 平成30年1月17日（水）必着

【受講決定】 受講の可否は、申込者本人に受講決定通知にてお知らせします。  
・上記受講決定通知は、法人・施設宛に送付します。  
・受講料は受講決定通知に同封する払込取扱票にて、期限までに郵便局でお支払い願います。  
・なお、やむを得ずお断りさせていただく場合も、その旨を通知させていただきます。

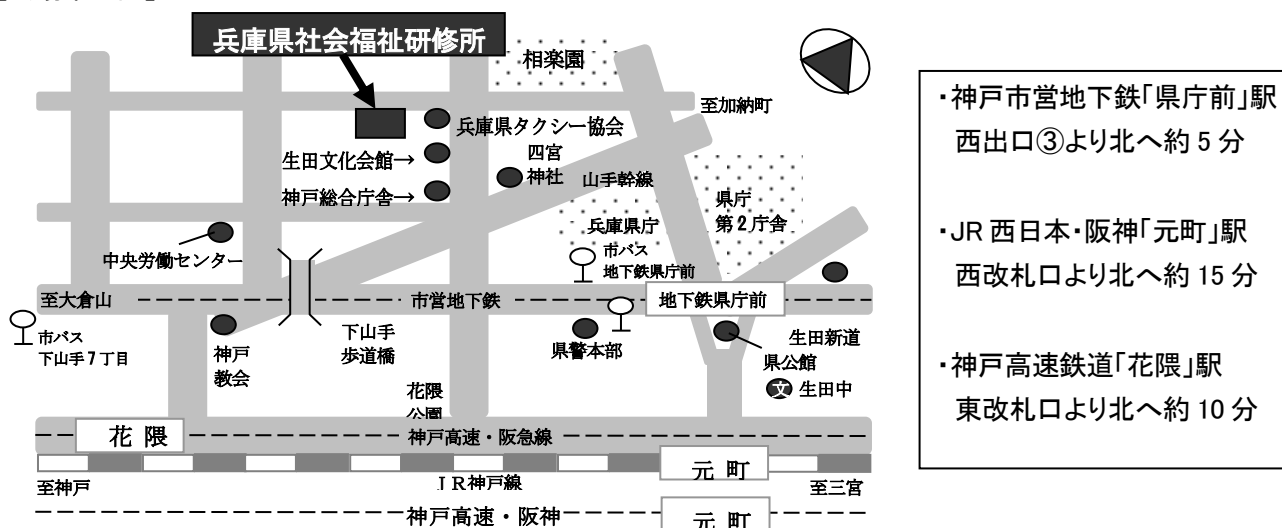
#### 【キャンセルについて】

- 1 2月15日（木）までにキャンセルされる場合は、受講料を返金します。
- 2 2月16日（金）以降のキャンセルの場合は、受講料を返金いたしません。研修資料の送付をもって代えさせていただきます。

#### 【その他】

- 1 欠席・遅刻等の場合は、必ず事前にご連絡をお願いいたします。
- 2 駐車場はありませんので、会場へは公共交通機関をご利用のうえ、お越してください。
- 3 空調設備の微調整が難しいため、着脱して体温調整が可能な服装でお越してください。
- 4 天候の状況（大雪等）により研修を延期・中止する場合は、前日午後6時に社会福祉研修所ホームページ (<http://www.hyogo-f-kensyu.jp/>) でその旨お知らせします。

#### 【会場案内図】



#### 【申込み・問合せ先】

兵庫県社会福祉協議会 社会福祉研修所 研修第1部（担当：辻岡・荻田）  
〒650-0004 神戸市中央区中山手通6-1-30  
(TEL) 078-367-3001 (FAX) 078-367-4522  
(URL) <http://www.hyogo-f-kensyu.jp/>

※ホームページから、現在募集している研修事業の開催要領のダウンロード等ができますので、ご利用ください。なお、ホームページを介してのお申込みはできませんので、ご了承ください。

**平成29年度 社会福祉法人 人事・労務管理研修（人事編）  
受講申込書**

兵庫県社会福祉協議会  
社会福祉研修所長 様

法人（施設）名 \_\_\_\_\_

所属長名 \_\_\_\_\_ ㊟

下記のとおり申込みます。

（平成30年1月1日現在）

ふりがな				同一法人から複数名お申込みの場合の推薦順位		
氏名				推薦順位	位 / 申込者数	名
役職名			性別		年齢層	
			1. 男 2. 女	歳代		
（同一法人・施設等での）役職員経験年数	年	ヵ月	人事管理業務経験年数		年	ヵ月
ふりがな			施設・事業所の職員数			
施設・事業所名						
施設・事業所の所在地	〒		TEL :			
			FAX :			
実施している事業の種別 ※当てはまるもの全てに○をしてください	児童	1. 児童養護施設 2. 乳児院 3. 母子生活支援施設 4. 保育所・認定こども園 5. 障害児施設（入所・通所） 6. その他（ ）				
	障害者	7. 施設入所支援 8. 共同生活介護 9. 療養介護 10. 生活介護 11. 共同生活援助 12. 自立訓練（機能訓練） 13. 自立訓練（生活訓練） 14. 就労移行支援 15. 就労継続（雇用型） 16. 就労継続（非雇用型） 17. 地域活動支援センター 18. その他（ ）				
	高齢者	19. 特別養護老人ホーム 20. 養護老人ホーム 21. デイサービスセンター 22. その他（ ）				
	社協	23. 社会福祉協議会	その他	24. 救護施設 25. その他（ ）		
備考						

《ご記入に際しての注意事項》

\*該当する事項に記入または○印をつけてください。

\*別添事前アンケートにもご記入の上、本受講申込書とともに送付ください。

\*複数名お申込みの場合は、申込書をコピーし、1人につき1枚にご記入ください。

※個人情報保護法に基づく取り扱い

「受講申込書」に記載された個人情報は、本研修業務の運営以外の目的に使用することはない、また、その管理については、兵庫県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適正に行い、無断で第三者に提供することはありません。

**申込締切：平成30年1月17日（水）必着**

